

POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Conformément à la réglementation en vigueur, et en particulier au règlement général sur la protection des données n°2016/679 du 27 avril 2016, les informations que vous communiquez à l'INSTITUTION AUSTERLITZ ou que nous collectons sont décrites dans le présent document.

Vous pouvez contacter le Délégué à la Protection des Données (DPO) aux coordonnées suivantes :

- Par mail : Institutionausterlitz@natixis.com
- Par courrier : INSTITUTION AUSTERLITZ
Délégué à la Protection des Données
BP 4
75060 Paris Cedex 02

1. Finalités des traitements

Les données que nous collectons dans le cadre du régime de retraite supplémentaire dont vous êtes participant, sont utilisées par l'INSTITUTION AUSTERLITZ pour tout ou partie des finalités suivantes :

- La liquidation et l'exécution de vos droits directs
- La gestion des contrats de la phase de pré liquidation à la clôture de vos droits
- L'exécution des potentiels droits de réversion
- L'élaboration des statistiques et études actuarielles indispensables à une bonne gestion financière de l'institution
- L'exercice des recours et la gestion des réclamations
- L'exécution des dispositions légales, réglementaires et administratives en vigueur

Tel que :

- Prélèvement à la source de l'impôt sur les revenus
- Détermination des taux, prélèvement et déclaration des cotisations sociales et CFE
- Lutte contre le blanchiment d'argent et le financement du terrorisme
- Exécution des lois Eckert et Sapin II sur l'information et la déshérence

2. Fondements juridiques

Les fondements juridiques pour utiliser vos données sont les suivants :

L'exécution du règlement du régime de retraite supplémentaire instauré en application des accords collectifs relatifs à la gestion du régime de retraite supplémentaire signés par NATIXIS (venant aux droits de la BFCE et du Crédit National), par Bpifrance Financement (venant aux droits du CEPME) et les organisations syndicales représentant les salariés et ex salariés bénéficiaires.

- La liquidation des droits pour lesquels les bénéficiaires ont cotisé et pour lesquels les bénéficiaires demandent la liquidation (Exécution d'un contrat)
- Maintien de la base bénéficiaire à jour pour une bonne gestion de l'INSTITUTION AUSTERLITZ et une communication des droits efficace.
- Respect des obligations légales obligatoires en qualité d'IRPS.

3. Catégories des données que nous collectons

En fonction des finalités décrites ci-dessus, nous collectons ou éditons les données suivantes :

- **Les données relatives à votre identification et moyens d'échanges**
 - L'état civil : il s'agit notamment de vos noms, prénoms, sexe, civilité, données relatives aux pièces d'identité (carte identité ou passeport ...), numéro de sécurité sociale, date de décès, date de naissance...
 - Les coordonnées : il s'agit notamment de vos adresses postales et/ou numéros de téléphone (fixe et mobile), et/ou adresses électroniques,
- **Les données relatives à votre situation familiale, et financière**
 - Les données relatives à la situation économique et financière sont les éléments relatifs : aux données d'imposition, aux références bancaires (RIB, RIP),
 - La situation familiale concerne la situation matrimoniale, le nombre et l'âge du ou des enfant(s) mineurs et/ou handicapés...
 - Les données relatives au potentiel réversataire : lien avec le droit direct du contrat : nom prénom, coordonnées, date de naissance (copie de tous les livrets de famille)
- **Les données relatives à la dernière situation professionnelle**
 - Spécifique au canton CRCN, il s'agit notamment de la dernière fiche de paie qui permet le calcul final des droits
- **Les données relatives à la détermination des rentes et des majorations**
 - Il s'agit notamment : des données liées aux rentes : le montant des rentes, les bulletins d'arrérage, le capital rachat, la fiscalité, les modalités de règlement, les liens de réversion, les montants de rentes versées par la sécurité sociale, l'ARRCO et l'AGIRC

4. Destinataires

Nous pouvons être amenés à communiquer vos données aux différentes catégories de destinataires suivantes :

- Les membres de notre personnel habilités, chargés de la gestion et l'exécution des contrats ;
- Les prestataires et sous-traitants, fournissant certains services pour le compte de l'Institution, peuvent avoir accès aux informations nécessaires à l'exécution de leurs prestations. Ils sont tenus de les traiter à cette fin uniquement et conformément à nos instructions en matière de sécurité et de protection des données.
 - Le Sous-traitant informatique, chargé de l'entretien et de la maintenance évolutive du système informatique

- Le Sous-traitant actuairer, chargé des travaux actuariels et règlementaires SOLVABILITE II.
Les informations transmises font l'objet d'anonymisation et de procédure de sécurisation de fichier
- Le Sous-traitant comptable, chargé des travaux comptables et fiscaux.
- S'il y a lieu les juridictions concernées, les arbitres, les médiateurs ;
- Les autorités de tutelle et de contrôle et tous organismes publics habilités à les recevoir ;
- Les services chargés du contrôle tels que les commissaires aux comptes et les auditeurs ainsi que les services chargés du contrôle interne.
- Les sociétés d'archivage des dossiers papiers
- Les administrations fiscale et sociale pour l'accomplissement de leurs missions, elles servent au recouvrement des cotisations sociales et de l'impôt ainsi qu'à l'ouverture et au calcul de droits en matière de prestations sociales (article 78 de la loi n° 2018-1203 du 22 décembre 2018 de financement de la Sécurité sociale pour 2019). Leur utilisation s'effectue dans le respect des dispositions du règlement général sur la protection des données et de la loi du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés.

5. Transferts de données en dehors de l'Union européenne

L'INSTITUTION AUSTERLITZ ne transfère aucune donnée en dehors de l'Union Européenne.

6. Durées de conservation de vos données

Nous conservons vos données pendant une durée n'excédant pas celle nécessaire aux fins pour lesquelles elles sont traitées, dans le respect des durées légales de prescription.

Conservation des dossiers au format papier : 30 ans après le décès de l'allocataire.

Conservation des données informatiques : 99 ans après la liquidation des droits.

7. Vos droits

Conformément à la réglementation en vigueur, vous bénéficiez des droits suivants :

- L'accès à et/ou l'envoi d'une copie de certaines données que nous détenons sur vous ;
- de mettre à jour des données obsolètes ou incorrectes ;
- de supprimer certaines données que nous détenons sur vous dans la mesure où ces dernières n'altèrent pas l'exécution de la finalité pour laquelle ces informations ont été collectées ;
- de limiter la façon dont nous traitons et divulguons certaines de vos données ;
- de transférer vos données vers un prestataire de services tiers non indispensable au traitement de votre pension et au bon fonctionnement de l'institution ;
- de retirer à tout moment votre consentement accordé pour un traitement fondé sur cette base juridique, étant précisé que l'exercice de ce droit ne

porte pas atteinte à la licéité du traitement fondé sur le consentement accordé avant le retrait de celui-ci ;

- de définir des directives relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de vos données après votre décès.

Nous étudierons toutes les demandes et vous communiquerons notre réponse dans les délais légaux. Veuillez noter, toutefois, que certaines données peuvent être exclues de ces demandes dans certaines circonstances, notamment si nous devons continuer à traiter vos données pour servir nos intérêts légitimes ou respecter une obligation légale. Nous pouvons vous demander de nous fournir un justificatif d'identité pour confirmer votre identité avant de répondre à votre demande.

Vous pouvez exercer les droits décrits ci-dessus en écrivant à :

- INSTITUTION AUSTERLITZ
Délégué à la Protection des Données
BP 4
75060 Paris Cedex 02

En cas de désaccord au terme d'une réclamation persistante concernant vos données, nous vous informons que vous avez le droit de saisir la CNIL à l'adresse suivante :

- COMMISSION NATIONALE INFORMATIQUE ET LIBERTES
3 place de Fontenoy - 75007 PARIS
<https://www.cnil.fr/fr/vous-souhaitez-contacter-la-cnil>
Tél : 01 53 73 22 22

Vous Pouvez retrouver l'intégralité du Règlement Général sur la Protection des Données à caractère personnel « RGPD » sur le site suivant :

<https://www.cnil.fr/fr/reglement-europeen-protection-donnees>